

Guatemala, 29 de marzo de 2019.

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 80-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 026

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindé apoyo a los prestadores de servicios técnicos y profesionales en la elaboración de facturas e informes mensuales para cobro de honorarios.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimicen la recepción y revisión de facturas del personal que presta servicios técnicos y profesionales a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindé apoyo en la digitalización de facturas e informes de pago.
4. Apoyé en la elaboración de reportes y listados de las facturas e informes mensuales de los prestadores de servicios técnicos y profesionales en la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Apoyé en el proceso de inducción al colaborador que revisará los reportes y facturas del renglón 029.

6. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la impresión y entrega de constancias mensuales de retención de Impuesto al Valor Agregado (IVA) e Impuesto Sobre la Renta (ISR).
7. Apoyar en la revisión y confirmación de documentación en los expedientes de renovación de contratos.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se brindó apoyo en la elaboración de facturas e informes a los colaboradores del renglón 029, se obtuvo la redacción correcta y entrega inmediata de los reportes mensuales.
- b) Se benefició a los colaboradores del renglón 029, con la recepción de reportes por unidad administrativa, logrando de esta manera mejor control en la recepción y revisión de reportes y facturas.
- c) Se optimizó el tiempo en la digitalización de informes, debido al estricto control que se tiene de los mismos.
- d) Se presentaron los informes respectivos en la fecha establecida, facilitando la accesibilidad a la información para el uso y publicación sugerida.
- e) Se alcanzaron los objetivos de capacitación e inducción del elemento personal que estará apoyando en la delegación en esta actividad.



Zulma Patricia López Cruz

Vo.Bo. 
Sra. Sandra Janeth Ramírez Campos
Subdelegada de Recursos Humanos
Asociación General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes